



Procedimiento para establecer un Reglamento Interno

FICHA

06

A continuación, una serie de recomendaciones legales establecidas en la Ley 16.744 para el establecimiento de un Reglamento Interno de Seguridad e Higiene en su empresa.

Artículo 14º

Toda empresa o entidad estará obligada a establecer y mantener al día un reglamento interno de seguridad e higiene en el trabajo, cuyo cumplimiento será obligatorio para los trabajadores. Asimismo, la empresa o entidad deberá entregar gratuitamente un ejemplar del reglamento a cada trabajador.



Artículo 15º

El reglamento, o sus modificaciones posteriores, no requerirán la aprobación previa del Servicio Nacional de Salud, pero éste podrá revisar su texto e introducir innovaciones cuando lo estime conveniente.

Importante:

1



El Reglamento será sometido a la consideración del Comité Paritario de Higiene y Seguridad con 15 días de anticipación a la fecha en que empiece a regir. Si en la empresa no existe Comité, el reglamento se pondrá en conocimiento del personal con la misma anticipación, mediante carteles fijados en dos sitios visibles al local del trabajo.

2



Formulación de observaciones

Dentro del plazo indicado, el Comité o los trabajadores, según proceda, podrán formular las observaciones que les merezca el reglamento.

3



Incorporar las observaciones

Las consideraciones aceptadas serán incorporadas al texto, que se entenderá modificado en la parte pertinente. En caso de desacuerdo entre la empresa y los trabajadores o de reclamaciones de algunas de las partes sobre el contenido del reglamento o sus modificaciones, decidirá el Servicio Nacional de Salud.

4



Vigencia de un año

Tendrá una vigencia de un año, pero se entenderá prorrogado automáticamente, por períodos iguales, si no ha habido observaciones por parte del Departamento de Prevención o del Comité Paritario de Higiene y Seguridad, o a falta de éstos de la empresa o de los trabajadores.

ANEXO 2

1.- ¿Cuál es la función de un reglamento?

- A) Dar a conocer que todas las personas pueden hacer lo que deseen.
- B) Establecer las normas para establecer un comportamiento o regular las actividades de una comunidad específica.
- C) Organizar en equipos a los miembros de una comunidad.

2.- Los reglamentos deben tener las siguientes características, menos una. ¿Cuál es?

- A) Los verbos deben de escribirse en infinitivo.
- B) Contener procedimientos o conductas que deben seguirse.
- C) Las normas y reglas deben tener una extensión larga.

3.- ¿Documento que propone reglas y acuerdos para hacer buen uso de los libros del salón?

- A) Reglamento de la escuela.
- B) Reglamento de la Biblioteca del aula.
- C) Reglamento del salón de clases.

4.- Escribe tres actividades o lugares donde se requiera de un reglamento:


1. _____
2. _____
3. _____

ANEXO 3

Lee el siguiente chiste:

Una pulga le dijo a otra pulga:
- ¿A dónde se van las pulgas cuando se mueren?

Y la pulga le contestó:
- Al pulgatorio



<https://preview1231.com/image/ctoman/thoma/n209/ctoman/0902096/4434467-una-ilustraci%C3%B3n-de-dibujos-animados-de-un-salto-de-la-pulga-en-el-%C3%A9xito.jpg>

- ¿Qué hace una vaca con los ojos cerrados?

Leche concentrada...
Jajajajaja



www.chistegenial.com

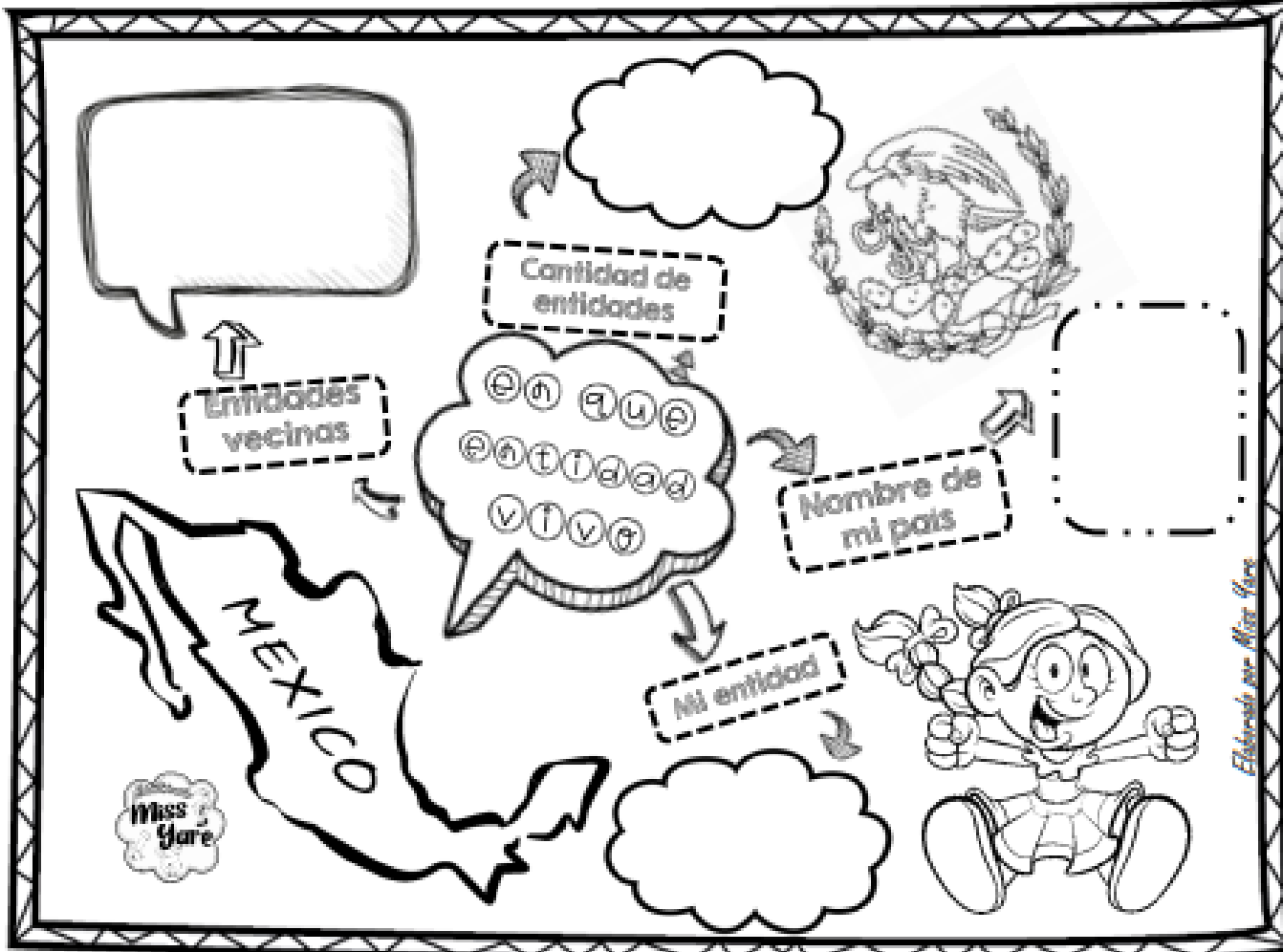
1. Niñas y niños cuidadosos, prevenidos y protegidos

Encuentra en la sopa de letras las siguientes palabras



Únicos
Respetuosos
Excepcionales
Metas
Intereses
Derechos

E	X	C	E	P	C	I	O	N	A	L	E	S
P	O	I	U	Y	T	N	Q	W	E	R	T	Y
M	N	B	V	C	X	T	A	Z	X	S	D	C
N	B	D	Q	W	E	E	P	O	I	U	T	Y
M	N	E	Ñ	L	J	R	K	J	H	G	U	D
P	O	R	I	U	Y	E	M	N	B	V	N	A
Q	W	E	A	S	D	S	Q	W	E	D	I	G
L	K	C	M	N	M	E	T	A	S	G	C	F
U	Y	H	T	Y	U	S	I	U	Y	T	O	Q
Q	W	O	V	B	N	M	A	S	C	V	S	S
R	E	S	P	E	T	U	O	S	O	S	D	J



ANEXO 6

- El suéter: _____
- La camisa o blusa: _____
- La falda o pantalón: _____
- Las calcetas: _____
- Los zapatos: _____
- El uniforme de Educación Física: _____

Suma las cantidades y escribe cuánto es el costo total del uniforme.

Compara ¿Qué cuesta menos? ¿Qué cuesta más?

ANEXO 7.

